

Guatemala, 31 de julio de 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1257-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 359-2013, correspondiente al mes de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A", No.0013.

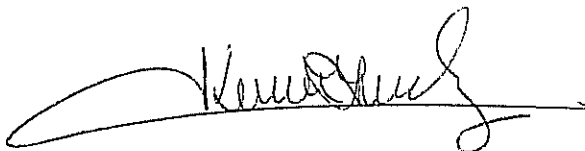
Actividades Realizadas:

- Reuniones semanales de planificación y seguimiento al plan de trabajo de los integrantes del Equipo de Gestión.
- Seguimiento a la preparación de informes mensuales de actividades del Equipo de Gestión.
- Seguimiento a la gestión de pagos de honorarios mensuales de los integrantes del Equipo de Gestión.
- Preparación de presentación de informe mensual de actividades del Equipo de Gestión.
- Alimentación de matriz para elaboración de memoria de labores.
- Revisión de informes de actividades mensuales del Equipo de Gestión.
- Seguimiento a la ejecución del presupuesto asignado al proyecto.
- Coordinación de detalles logísticos para la visita del Consultor Internacional.
- Reuniones con enlaces municipales de Villa Nueva para coordinar últimos detalles para la apertura de los Centros.
- Reunión con esposa del Sr. Alcalde de Villa Canales para evaluar implementación del Centro Recreativo Pirámide
- Seguimiento a la selección de carreras, llenado de fichas, bases de datos y asignación de horas de capacitación técnica INTECAP- Mineco.
- Seguimiento a reunión con Coordinador Departamental de Digeex-Mineduc, para la creación de código de estudiante y certificación de estudios de nivelación académica.
- Seguimiento la gestión de la resolución administrativa que oficializará el apoyo para la implementación de la primaria acelerada y básicos modalidad flexible por parte de la Dirección de Educación Extraescolar y Jefes de Programas Extraescolares del Ministerio de Educación para los Centros Recreativos Pirámide.
- Atención Director de la Digeef para presentación del proyecto y solicitud de financiamiento para la implementación del Modelo de Convivencia Ciudadana.

- Atención de reunión con la Coordinación Técnica e INJUD de la Digef para presentación del proyecto y lineamientos para gestión de cooperación
- Seguimiento a la coordinación de la reunión del Equipo Técnico Interministerial.
- Seguimiento al proceso de reclutamiento de jóvenes en los municipios de Villa Nueva y Villa Canales
- Seguimiento al proceso de equipamiento, alimentación y dotación de implementos de los Centros Recreativos Pirámide.
- Reuniones de seguimiento a procesos administrativos, con la asesora y dirección de áreas sustantivas del viceministerio del deporte.
- Seguimiento a la firma del Acuerdo Ministerial para aprobación del Convenio con la municipalidad de Villa Nueva por parte del Sr. Ministro de Cultura.
- Seguimiento a la coordinación de la capacitación a los orientadores de los CRP para la nivelación académica por parte de DIGEEX-MINEDUC.
- Seguimiento a llenado de fichas de información de los jóvenes de los CRP para la capacitación técnica con INTECAP.
- Asesoría para la preparación de la propuesta de presupuesto para el financiamiento para el año 2014, para las diferentes fuentes de financiamiento.
- Reuniones de trabajo con la Dirección y Jefatura de Áreas Sustantivas.
- Asesoría para elaboración de programación de actividades para el segundo semestre de 2013.
- Reunión con la subdirección de Básicos-modalidad flexible de Digeex para seguimiento a requisitos para capacitación de Orientadores.
- Elaboración de informe mensual de actividades.

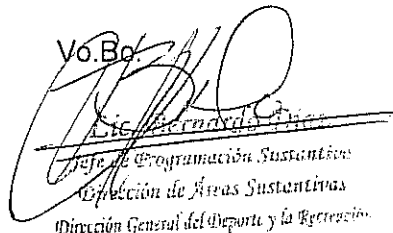
Resultados Obtenidos:

- Plan de trabajo de los integrantes del equipo de gestión en marcha.
- Propuesta y coordinación de agenda para visita de consultor internacional.
- Gestión para resolución administrativa para respaldar el apoyo para la implementación de la primaria acelerada y básicos modalidad flexible por parte de la Dirección de Educación Extraescolar en marcha.
- Proceso de equipamiento, alimentación y dotación de implementos para los Centros Recreativos Pirámide, en marcha.
- Propuesta de financiamiento 2014 de las diferentes fuentes de financiamiento.
- Acuerdos Ministeriales para aprobación de convenios municipales firmados por el Sr. Ministro de Cultura y Deportes.
- Gestión de resolución administrativa para respaldar apoyo de aporte de DIGEF.



Licda. MAF Karina Marybel Gálvez

Vo.Bo.



Licda. Karina Marybel Gálvez
 Jefe de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

